

Allgemeine Geschäftsbedingungen

für die Teilnehmer an der onOffice Travelling Reise

Allgemeine Hinweise zur Anmeldung

Für eine Teilnahme an der Veranstaltung onOffice Travelling der onOffice GmbH ist eine vorherige verbindliche Anmeldung sowie eine entsprechende Bestätigung der onOffice GmbH Voraussetzung. Die Anmeldung muss schriftlich, per E-Mail oder über die dafür von der onOffice GmbH freigeschaltete Anmeldeseite im Internet erfolgen.

Teilnahmegebühr

Die Teilnahmegebühr umfasst die Teilnahme an der Veranstaltung onOffice Travelling. Alle genannten Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer.

Anmeldebestätigung und Rechnung

Nach Eingang der Anmeldung erhalten die Teilnehmer per E-Mail die Anmeldebestätigung und die Rechnung. Der Rechnungsbetrag muss binnen 30 Tage auf das angegebene Konto beglichen werden.

Stornierungen/Änderungen

Im Falle einer Stornierung ist die gesamte Teilnahmegebühr zu entrichten.

Sonstige Kosten

Reise-, Übernachtungs- oder sonstige Kosten sind von dem/der Teilnehmenden zu tragen. Stornierungen von Hotel-, An- und Abreisereservierungen sind durch die Teilnehmenden selbst vorzunehmen und durch die Stornierung anfallende Kosten sind von den Teilnehmenden selbst zu tragen.

Haftungsausschluss

Gründe außerhalb der Kontrolle und des Einflusses der onOffice GmbH können es erforderlich machen, den Inhalt oder die Zeitplanung des Veranstaltungsprogramms zu ändern. Derartige Änderungen stellen keinen Grund für eine Erstattung der Teilnahmegebühr dar.